SIEMENS

Certificate

Munich, June 11, 2024

Mr. Gregoire Tinnes, [redacted] joined our company as an intern in the Technology department T AMC FMP-DE at our Munich location on February 12, 2024.

Mr. Tinnes' main responsibilities included:

- Working in a team developing software for monitoring additive manufacturing processes, with a focus on web-based user interfaces (UX/UI) in Vue.js and React
- Developing a React Flow-based app to generate complex JSON configuration files using a graphical, node-based user interface, including schema-based validation of the configuration file structure
- Designing and functionally implementing the user interface for Selective Laser Melting (SLM) to visualize stacks of two-dimensional bitmaps
- Extending a plotly graph with functional shortcuts
- Contributing to improving UX/UI and code quality

Mr. Tinnes consistently demonstrated excellent motivation to learn and work. He always adapted very well to the various areas of his assignment. Due to his studies and internship, Mr. Tinnes possesses very good knowledge in the field of web development.

He was an extremely conscientious and independent intern who always approached the tasks assigned to him in a planned and systematic manner. We were always exceptionally satisfied with his work, both in terms of quality and quantity. He also handled difficult tasks, which we assigned to him for independent completion, very well.

Mr. Tinnes' performance and goal achievements fully and successfully met our expectations of interns in every respect.

His conduct towards superiors and colleagues was exemplary at all times. He collaborated very well with his supervisor

Mr. Tinnes's temporary internship ends on June 11, 2024. We thank him for his consistently strong commitment and the practical application of his excellent knowledge in the field of user interface development. We also benefited from this internship. We wish Mr. Tinnes all the best and continued success in his future career and life.

Siemens AG

i.V.
Isabel Kremer
Supervisor HR Administration

i.V.
Lisa-Marie Schmidt
Expert HR Administration

Siemens AG

P.O. Box 324191020
Erlangen Germany

Tel. (0800) 60 40 100
www.siemens.com

Siemens AG: Chairman of the Supervisory Board: Jim Hagemann Snabe; Management Board: Roland Busch, Chairman; Cedrik Neike, Matthias Rebellius, Ralf P. Thomas, Judith Wiese. Registered office: Berlin and Munich, Germany; Commercial Register: Berlin Charlottenburg, HRB 12300, Munich, HRB 6684. WEEE Reg. No. DE 23691322

(Text translated from german)

Document intended solely for display on LinkedIn

SIEMENS

Zeugnis

München, 11. Juni 2024

Herr Grégoire Tinnes, [redacted] trat am 12. Februar 2024 als Praktikant bei Technology in die Abteilung T AMC FMP-DE am Standort München in unser Unternehmen ein.

Herr Tinnes nahm im Wesentlichen folgende Aufgaben wahr:

- Mitarbeit in einem Team zur Entwicklung von Software zur Überwachung von additiven Fertigungsverfahren, mit dem Schwerpunkt auf webbasierten Nutzeroberflächen (UX/UI) in Vue.js und React
- Entwicklung einer App auf Basis von React Flow zur Erstellung komplexer JSON-Konfigurationsdateien mittels einer grafischen, knotenbasierten Nutzeroberfläche inklusive Schema-basierten Validierung der Struktur der Konfigurationsdatei
- Design und funktionale Implementierung der Nutzeroberfläche für Selective Laser Melting (SLM) zur Visualisierung von Stapeln zweidimensionaler Bitmaps
- Erweiterung einer plotly-Grafik mit funktionalen Shortcuts
- Mitarbeit bei der Verbesserung von UX/UI und Code-Qualität

Herr Tinnes zeichnete sich stets durch eine sehr gute Lern- und Arbeitsmotivation aus. In den verschiedenen Einsatzbereichen fand er sich stets sehr gut zurecht. Herr Tinnes verfügt aufgrund seines Studiums und des Praktikums über sehr gute Kenntnisse im Bereich Webentwicklung.

Er war ein äußerst gewissenhaft und selbständig arbeitender Praktikant, der die ihm übertragenen Aufgaben stets planvoll und systematisch bearbeitete. Mit seiner Arbeit waren wir in qualitativer und quantitativer Hinsicht jederzeit außerordentlich zufrieden. Er löste auch schwierige Aufgaben, die wir ihm zur selbständigen Erledigung übertrugen, sehr gut.

Die Leistungen und Zielerreichungen von Herrn Tinnes haben in jeder Hinsicht und in allerbester Weise unseren Erwartungen an Praktikanten entsprochen.

Sein Verhalten gegenüber Vorgesetzten und Kollegen war jederzeit vorbildlich. Mit seinem Betreuer hat er sehr gut zusammengearbeitet.

Das befristete Praktikum von Herrn Tinnes endet am 11. Juni 2024. Wir danken ihm für sein stets großes Engagement und die praktische Anwendung seiner sehr guten Kenntnisse im Bereich Entwicklung von Nutzeroberflächen. So haben auch wir von diesem Praktikum profitiert. Wir wünschen Herrn Tinnes auf seinem weiteren Berufs- und Lebensweg alles Gute und weiterhin viel Erfolg.

Siemens Aktiengesellschaft

i. V.
Isabel Kremer
Supervisor HR Administration

i. V.
Lisa-Marie Schmidt
Expert HR Administration

Siemens AG

Postfach 3241
91020 Erlangen
Deutschland

Tel. (0800) 60 40 400
www.siemens.com

Siemens Aktiengesellschaft: Vorsitzender des Aufsichtsrats: Jim Hagemann Snabe; Vorstand: Roland Busch, Vorsitzender; Cedrik Neike, Matthias Rebellius, Ralf P. Thomas, Judith Wiese
Sitz der Gesellschaft: Berlin und München, Deutschland; Registergericht: Berlin Charlottenburg, HRB 12300, München, HRB 6684
WEEE-Reg.-Nr. DE 23691322